

**BF**UNIVERZA V LJUBLJANI  
Biotehniška fakulteta

## NAVODILA IN VPISNA DOKUMENTACIJA ZA VPIS V 4. LETNIK 4-LETNEGA DOKTORSKEGA ŠTUDIJA BIOZNANOSTI V ŠTUDIJSKEM LETU 2024/25

Elektronski vpis v 4. letnik doktorskega študija **BIOZNANOSTI** bo potekal **od konca avgusta do 25. septembra 2024** (le izjeme še do 30. septembra 2024, npr. če je študent dalj časa na bolniški, je službeno odsoten ipd.).

### ZA VPIS V 4. LETNIK MORATE IMETI IZPOLNJENE NASLEDNJE POGOJE:

- opravljene vse obveznosti prvih dveh letnikov (120 KT)
- opravljeno individualno raziskovalno delo za 3. letnik\* (60 KT)
- soglasje Senata UL k temi doktorske disertacije.

\* Da bomo v vaš elektronski indeks lahko vnesli kreditne točke za opravljeno raziskovalno delo, morate skupaj z mentorjem izpolniti [Obrazec o opravljenih obveznostih za vpis v 4. letnik](#) in ga do **13. septembra 2024** poslati po pošti v Referat za študij 3. stopnje Biotehniške fakultete (Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana) ali po e-pošti na elektronski naslov: [vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si](mailto:vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si). Obrazec se nahaja na spletni strani Bioznanosti.

\*\*\*\*

### Vaš univerzitetni e-naslov

Študenti vsa e-obvestila (razen nekaterih izjem) prejimate le **na uradni univerzitetni e-naslov, ki ga imate kot študent Univerze v Ljubljani**. Vaš univerzitetni e-poštni naslov je enak vašemu uporabniškemu imenu za vstop v VIS (npr. [ab1234@student.uni-lj.si](mailto:ab1234@student.uni-lj.si)).

Navodila, kako nastaviti in dostopati do univerzitetne elektronske pošte v storitvi Exchange Online, so objavljena na spletni strani Bioznanosti (Pogoji in pravila / [Navodila za nastavitve poštnega odjemalca](#)). Več informacij o ostalih informacijskih storitvah, ki so vam tudi na voljo, so objavljene na spletni strani UL: [Informacijske storitve | Univerza v Ljubljani \(uni-lj.si\)](#)

\*\*\*\*

### **1. VPISNI LIST (izpolnite v VIS-u, rubrika Vpis)**

Ko boste imeli izpolnjene pogoje za vpis v 4. letnik, vam bomo odprli **VPISNI LIST** za študijsko leto 2024/25, da ga boste elektronsko izpolnili.

**Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista** so objavljena na spletni strani Bioznanosti pod rubriko *Za študente / Vpisi v št. letu 2024/25*.

**VPISNEGA LISTA VAM PO IZPOLNITVI NI TREBA NATISNITI, NITI PODPISATI.**

## **Račun za plačilo prispevkov za študij**

Ko boste izpolnili in potrdili vpisni list ter poslali v referat priloge v vpisu (navedene v nadaljevanju), vas bomo vpisali, nato vam bomo kreirali račun za plačilo prispevkov za študij, ki ga boste prejeli na vaš univerzitetni e-naslov (in ne na vaš zasebni e-naslov). Račun bo dostopne tudi v VIS-u (rubrika Moji podatki / Moje finance). Če bo plačnik prispevkov za študij npr. delodajalec, bo račun poslan njim.

### **2. PRILOGE K VPISNEMU LISTU (so v VIS-u, rubrika Vpis)**

Po izpolnitvi vpisnega lista natisnite priloge. Za tiskanje prilog pod rubriko **Vpis** kliknite na gumb 'Natisni priloge'. Vse priloge so v enem pdf. dokumentu.

#### **Priloge k vpisnemu listu, ki jih je treba natisniti in podpisati:**

- izjava o plačniku študija
- izjava o plačilu prispevkov za študij
- izjava o sofinanciranju doktorskega študija (izpolnite jo, če niste mladi raziskovalec/ka oz. če niste pavzirali ali ponavljali prvega, drugega ali tretjega letnika).

**Najpozneje do 25. septembra 2024, pošljite na naslov:**

Biotehniška fakulteta  
Referat za študij 3. stopnje  
- vpis 2024/25-  
Jamnikarjeva 101  
1000 Ljubljana,

#### **naslednjo vpisno dokumentacijo:**

1. **študentsko izkaznico;**
2. **dva izvoda podpisane pogodbe o izobraževanju** na doktorskem študiju za 4. letnik (**natisnete jo le študenti, ki ste bili v 1. letnik prvič vpisani v študijskem letu 2020/21 ali prej.** Študenti, ki ste se v 1. letnik doktorskega študijskega program Bioznanosti PRVIČ vpisali v študijskem letu 2021/2022 ali kasneje in ste v višji letnik napredovali redno, Pogodbe o izobraževanju ne natisnete in je tudi ni med prilogami v VIS-u)
3. **izjavo o sofinanciranju doktorskega študija** – natisne se vam skupaj s pogodbo o izobraževanju in ostalimi prilogami. Če ste mladi raziskovalec/ka, ste pavzirali ali ponavljali prvi, drugi ali tretji letnik, te izjave ne izpolnujete.
4. **podpisano izjavo o plačniku študija** – če je plačnik šolnine podjetje, inštitut..., mora biti izjava podpisana s strani plačnika študija. Če je plačnik UL BF, podpišejo izjavo v tajništvu tistega oddelka, kjer je študent zaposlen. Izjava se vam natisne skupaj s prilogami, objavljena pa je tudi na spletni strani Bioznanosti pod rubriko *Za študente / Obrazci.*
5. **izjavo o plačilu prispevkov za študij.**

**VPISANIM ŠTUDENTOM BOMO PO VPISU S PRIPOROČENO POŠTO VRNILI:**

- en izvod podpisane pogodbe o izobraževanju na doktorskem študiju (ko jo bo podpisala dekanja)
- študentsko izkaznico, opremljeno z novo nalepko.

**Potrdilo o vpisu** in **Potrdilo o opravljenih izpitih** si študent lahko sam natisne iz VIS-a, ko ima vpisni list zaključen.

## DODATNA OBVESTILA

### Vaš univerzitetni e-naslov

Študenti vsa e-obvestila (razen nekaterih izjem) prejimate le **na uradni univerzitetni e-naslov, ki ga imate kot študent Univerze v Ljubljani**. Vaš univerzitetni e-poštni naslov je enak vašemu uporabniškemu imenu za vstop v VIS (npr. [ab1234@student.uni-lj.si](mailto:ab1234@student.uni-lj.si)).

Navodila, kako nastaviti in dostopati do univerzitetne elektronske pošte v storitvi Exchange Online, so objavljena na spletni strani Bioznanosti (Pogoji in pravila / [Navodila za nastavitve poštnega odjemalca](#)).

### Podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov

Status študenta se lahko podaljša za eno študijsko leto, če so za to navedeni upravičeni razlogi, kot so npr.: daljša bolezen, izjemne družinske in socialne okoliščine, starševstvo, status študenta s posebnimi potrebami...

Podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov se lahko študentu podaljša le enkrat in največ za eno študijsko leto (izjema je materinstvo/očetovstvo, kjer se status podaljša za vsakega rojenega otroka).

V primerih, ko želi študent podaljšati status iz upravičenih razlogov, mora prošnjo, v kateri navede utemeljene razloge in priloži ustrezna dokazila, nasloviti na Programski svet Bioznanosti in jo oddati v Referat za študij 3. stopnje BF, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana ali poslati po e-pošti na naslov: [vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si](mailto:vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si), do **2. septembra 2024**.

#### a) Materinstvo / očetovstvo:

◆ Študentke, ki ste kadarkoli v študijskem letu 2023/24 že nastopile materinstvo in nam prošnje še niste oddale, prosimo, da nam **do 2. septembra 2024** pošljete prošnjo za podaljšanje statusa študenta, ki ga boste lahko izkoristile v študijskem letu 2024/25. Prošnji priložite kopijo rojstnega lista otroka.

◆ Študentke, ki boste med študijskim letom 2024/25 nastopile materinstvo, lahko prošnjo za podaljšanje statusa študenta, ki ga boste izkoristile v študijskem letu 2025/26, pošljete po rojstvu otroka (kadarkoli med študijskim letom 2024/25). Prošnji priložite kopijo rojstnega lista otroka.

Enako velja za študente, za očetovstvo.

#### b) Daljša bolezen:

Pri obravnavi prošelj za podaljšanje statusa študenta zaradi bolezni je treba prošnji priložiti zdravniško potrdilo, iz katerega je poleg trajanje bolniške (ki je zapisano že v odločbi ZZS) jasno razvidno, da "študent ni bil sposoben delno ali v celoti opravljati študijskih obveznosti v navedenem obdobju".

Želimo vam uspešno študijsko leto.

mag. Vesna Ješe Janežič  
vodja področja za doktorski študij  
na Biotehniški fakulteti UL