

**BF****UNIVERZA V LJUBLJANI**
Biotehniška fakulteta

NAVODILA IN VPISNA DOKUMENTACIJA ZA VPIS V 4. LETNIK 4-LETNEGA DOKTORSKEGA ŠTUDIJA BIOZNANOSTI V ŠTUDIJSKEM LETU 2025/26

Elektronski vpis v 4. letnik doktorskega študija **BIOZNANOSTI** bo potekal **od konca avgusta do 25. septembra 2025** (le izjeme še do 30. septembra 2025, npr. če je študent dalj časa na bolniški, je službeno odsoten ipd.).

ZA VPIS V 4. LETNIK MORATE IMETI IZPOLNJENE NASLEDNJE POGOJE:

- opravljene vse obveznosti prvih dveh letnikov (120 KT)
- opravljeno individualno raziskovalno delo za 3. letnik* (60 KT)
- soglasje Senata UL k temi doktorske disertacije.

* Da bomo v vaš elektronski indeks lahko vnesli kreditne točke za opravljeno raziskovalno delo, morate skupaj z mentorjem izpolniti [Obrazec o opravljenih obveznostih za vpis v 4. letnik](#) in ga do **12. septembra 2025** poslati po e-pošti na elektronski naslov: doktorski@bf.uni-lj.si

Obrazec se nahaja na spletni strani Bioznanosti.

Vaš univerzitetni e-naslov

Študenti vsa e-obvestila (razen nekaterih izjem) prejimate **na uradni univerzitetni e-naslov, ki ga imate kot študent Univerze v Ljubljani**. Vaš univerzitetni e-poštni naslov je enak vašemu uporabniškemu imenu za vstop v VIS (npr. ab1234@student.uni-lj.si).

Navodila, kako nastaviti in dostopati do univerzitetne elektronske pošte ter informacije o ostalih informacijskih storitvah so objavljene na spletni strani UL: [Informacijske storitve | Univerza v Ljubljani](#)

1. VPISNI LIST (izpolnite v VIS-u, rubrika Vpis)

Ko boste imeli izpolnjene pogoje za vpis v 4. letnik, vam bomo odprli **VPISNI LIST** za študijsko leto 2025/26, da ga boste elektronsko izpolnili.

Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista so na zadnji strani tega dokumenta.

[VPISNEGA LISTA PO IZPOLNITVI NE TISKATE.](#)

Račun za plačilo prispevkov za študij

Ko boste izpolnili in potrdili vpisni list, vam bomo kreirali račun za plačilo prispevkov za študij, ki ga boste prejeli na vaš univerzitetni e-naslov (in ne na vaš zasebni e-naslov). Račun bo dostopne tudi v VIS-u (rubrika Moji podatki / Moje finance). Če bo plačnik prispevkov za študij npr. delodajalec, bo račun poslan njim.

2. PRILOGE K VPISNEMU LISTU (so v VIS-u, rubrika Vpis)

Po izpolnitvi vpisnega lista natisnite priloge. Za tiskanje prilog pod rubriko **Vpis** kliknite na gumb 'Natisni priloge'. Vse priloge so v enem pdf. dokumentu.

Natisniti, izpolniti in po pošti je treba poslati naslednjo dokumentacijo:

1. **izjavo o sofinanciranju doktorskega študija** – podpiše jo študent, ki ni mladi raziskovalec/ka in ni pavziral ali ponavljal 1., 2. ali 3. letnika; podrobnejše informacije najdete [TUKAJ](#))
2. **podpisano izjavo o plačniku študija** – če šolnino plača študent, se na izjavo podpiše le študent, če je plačnik šolnine podjetje, inštitut..., mora biti izjava podpisana s strani plačnika študija. Če je plačnik UL BF, podpišejo izjavo v tajništvu tistega oddelka, kjer je študent zaposlen. Izjava je objavljena tudi na spletni strani Bioznanosti pod rubriko Za študente / Obrazci.
3. **študentsko izkaznico.**

Pogodba o izobraževanju:

Študentom, vpisanim prvič v 1. letnik v št. letu 2020/21 ali prej, bomo po sprejetju vpisnega lista poslali še pogodbo o izobraževanju za 4. letnik.

Študenti, ki ste se v 1. letnik doktorskega študijskega programa PRVIČ vpisali v študijskem letu 2021/2022 ali kasneje in ste v višje letnike napredovali redno (v tem času niste ponavljali letnika ali pavzirali), ste že v 1. letniku podpisali pogodbo o izobraževanju za celotno trajanje študija. Tisti študenti, ki ste se v 1. letnik prvič vpisali v študijskem letu 2021/2022 ali kasneje in ste v študijskem letu 2024/2025 ponavljali letnik ali pavzirali, boste prejeli Aneks k Pogodbi o izobraževanju.

Dokumentacijo najpozneje do 25. septembra 2025 priporočeno pošljete na naslov:

Biotehniška fakulteta

Referat za študij 3. stopnje

- vpis 2025/26-

Jamnikarjeva 101

1000 Ljubljana.

VPISANI ŠTUDENTI BODO PO VPISU S PRIPOROČENO POŠTO PREJELI:

- študentsko izkaznico, opremljeno z novo nalepko.
- en izvod podpisane pogodbe o izobraževanju na doktorskem študiju (če je niste imeli podpisane za celoten študij) ali aneksa k pogodbi (če ste med študijem pavzirali ali ponavljali letnik)

Potrdilo o vpisu in Potrdilo o opravljenih izpitih si študent lahko sam natisne iz VIS-a, ko ima vpisni list zaključen.

DODATNA OBVESTILA

Podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov

Status študenta se lahko podaljša za eno študijsko leto, če so za to navedeni upravičeni razlogi, kot so npr.: daljša bolezen, izjemne družinske in socialne okoliščine, starševstvo, status študenta s posebnimi potrebami...

Podaljšanje statusa iz upravičenih razlogov se lahko študentu podaljša le enkrat in največ za eno študijsko leto, izjema je materinstvo/očetovstvo, kjer se status podaljša za vsakega rojenega otroka.

V primerih, ko želi študent podaljšati status iz upravičenih razlogov, mora prošnjo, v kateri navede utemeljene razloge in priloži ustrezna dokazila, nasloviti na Programski svet Bioznanosti in jo oddati v Referat za študij 3. stopnje BF, Jamnikarjeva 101, 1000 Ljubljana ali poslati po e-pošti na naslov: vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si, do **2. septembra 2025**.

a) Materinstvo / očetovstvo:

- ♦ Študentke, ki ste kadarkoli v študijskem letu 2024/25 že nastopile materinstvo in nam prošnje še niste oddale, prosimo, da nam do **2. septembra 2025** pošljete prošnjo za podaljšanje statusa študenta, ki ga boste lahko uveljavile v študijskem letu 2025/26. Prošnji priložite kopijo rojstnega lista otroka.
- ♦ Študentke, ki boste med študijskim letom 2025/26 nastopile materinstvo, lahko prošnjo za podaljšanje statusa študenta, ki ga boste uveljavile v študijskem letu 2026/27, pošljete po rojstvu otroka (kadarkoli med študijskim letom 2025/26). Prošnji priložite kopijo rojstnega lista otroka .

Enako velja za študente, za očetovstvo.

b) Daljša bolezen:

Pri obravnavi prošenj za podaljšanje statusa študenta zaradi bolezni je treba prošnji priložiti zdravniško potrdilo, iz katerega je poleg trajanje bolniške (ki je zapisano že v odločbi ZZS) jasno razvidno, da "študent ni bil sposoben delno ali v celoti opravljati študijskih obveznosti v navedenem obdobju".

Želimo vam uspešno študijsko leto.

mag. Vesna Ješe Janežič
vodja področja za doktorski študij
na Biotehniški fakulteti UL

Priloga: Navodila za izpolnjevanje vpisnega lista

NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VPISNEGA LISTA 2025/26 ZA VPIS V 4. LETNIK BIOZNANOSTI

POMEMBNO:

Pred vpisom preverite, če imate v elektronskem indeksu vpisane vse obveznosti, ki jih potrebujete za vpis v 4. letnik (vse izpitne in druge obveznosti prvih treh letnikov, soglasje Senata UL k temi doktorske disertacije) ter s tem **izpolnjene pogoje za vpis v 4. letnik** (zbranih 180 KT).

IZPOLNJEVANJE VPISNEGA LISTA

Izpolnjevanje vpisnega lista poteka preko Visokošolskega informacijskega sistema (**VIS**). V nadaljevanju je opisan postopek vpisa v VIS-u.

V VIS **vstopite** preko spletne strani doktorskega študija Bioznanosti: www.bioznanosti.si Kliknete na ikono VIS.

Uporabniško ime in geslo, ki ga potrebujete za prijavo v sistem VIS, ste pridobili s prevzemom digitalne identitete na spletnem portalu UL, kamor se obrnete tudi v primeru težav s prevzemom gesla: [Pomoč in podpora - ID portal](#)

Ko se povežete na VIS, vnesete svoje uporabniško ime ter geslo in potrdite **vnos**.

PRED ZAČETKOM IZPOLNJEVANJA VPISNEGA LISTA JE TREBA IZPOLNITI ANKETNI VPRAŠALNIK O DOKTORSKEM ŠTUDIJU. Po vstopu na vašo osebno stran v sistemu VIS v meniju na levi strani izberite rubriko *Ankete*.

Ko anketo izpolnete, lahko začnete izpolnjevati vpisni list.

1. Izpolnite / preverite vsa polja v vpisnem listu:

- prosimo vas, da **preverite vaš elektronski naslov in številko vašega prenosnega telefona** (za primer nujnih obvestil)
- označite, na kateri naslov želite prejemati pošto (stalno bivališče/začasno bivališče)

2. Po vnosu vseh zahtevanih podatkov potrdite vnos z gumbom **Potrdi**. Vneseni podatki se vam izpišejo na zaslonu za ponovni pregled. V kolikor so podatki točni, **še enkrat** izberite gumb **Potrdi**, v nasprotnem se vrnete na predhodnjo stran in popravite napačne podatke. **Po uspešnem vnosu vas informacijski sistem o tem obvesti s sporočilom!**

- Vpisnega lista ne tiskate!

4. **Natisnite priloge** k vpisu.

5. Vso zahtevano dokumentacijo najkasneje do **25. septembra 2025** pošljite na naslov:

**Biotehniška fakulteta
Referat za študij 3. stopnje
- vpis 2025/26-
Jamnikarjeva 101**

1000 LJUBLJANA

Do 30. septembra 2025 bomo sprejemali vpisno dokumentacijo le še od študentov, ki imajo za to opravičljive razloge.

! POMEMBNO:

PRENOS PODATKOV: Zaradi količine podatkov, ki so na voljo pri izpolnjevanju vpisnega lista, lahko prenos strani traja nekoliko dlje.

NAPAKE PO VNOSU: Vpisni list lahko v VISu izpolnite le enkrat do potrditve vnosa podatkov, zato pred končno potrditvijo natančno preglejte, ali ste podatke vnesli pravilno. V kolikor po končni potrditvi vpisnega lista opazite, da ste naredili napako, to sporočite v Referat za doktorski študij BF, bodisi po e-pošti (vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si) ali v dopisu po pošti, skupaj z ostalo vpisno dokumentacijo.

AŽURIRANJE PODATKOV O ŠTUDENTU: Študent je dolžan morebitne spremembe podatkov (osebni podatki, naslov bivališča, podatki o zaposlitvi) med študijskim letom **pisno** sporočiti Referatu za študij 3. stopnje BF. Pri vseh spremembah (razen spremembe telefona in e-naslova) je obvestilu treba priložiti pisno dokazilo.

ZAKLEPANJE UPORABNIKA: Pri trikratnem zaporednem vnosu napačnega osebnega gesla je prijava v VIS zaradi varnosti podatkov onemogočena. Novo geslo lahko nastavitev preko ID portala UL, uporabniško ime pa lahko preverite v Referatu za doktorski študij BF.

☺ POMOČ IN VPRAŠANJA

Referat za študij 3. stopnje Biotehniške fakultete, Jamnikarjeva 101, Ljubljana:
mag. Vesna Ješe Janežič, vodja področja za študij 3. stopnje
e-naslov: vesna.jesejanezic@bf.uni-lj.si
tel.: 01/320-30-27

Vaši podatki so dostopni le preko vašega uporabniškega imena in gesla, zato ju skrbno varujte.